

EIIN : 124139



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান শিক্ষকের কার্যালয়

নাটোর সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, নাটোর।

ডাকঘর ও উপজেলা : নাটোর সদর, জেলা : নাটোর

ফোন : ০৭৭১-৬৬৬৩০, ০১৩০৯-১২৪১৩৯

Email : ngghs.head@gmail.com , web: ngghsnatore.edu.bd, Skype: headngghs



বিদ্যালয় কোড : ২০১১

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২৩- ৩০ জুন, ২০২৪

সূচীপত্র

কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র ----- ৩

প্রস্তাবনা

(Preamble)----- ৪

সেকশন-১. রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে এবং
কার্যাবলী----- ৫

সেকশন-২. দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব ----- ৬

সেকশন-৩. কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ
----- ৭

সংযোজনী ১. শব্দসংক্ষেপ ----- ১৩

সংযোজনী ২. কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক----- ১৪

সংযোজনী ৩. অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ----- ১৫

সংযোজনী-৪-৮. সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ --
----- ১৬-২১

সাম্প্রতিক অর্জন , চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক (৩ বছরের) অর্জনসমূহঃ

- ১। মাধ্যমিক শিক্ষার গুরুত্ব উপলব্ধি করে বর্তমান সরকার সমতাভিত্তিক ও মানসম্পন্ন শিক্ষা নিশ্চিত করণে যে উদ্যোগ নিয়েছে তারই ধারাবাহিকতায় অত্র বিদ্যালয়ে নানামুখী পদক্ষেপ গ্রহন করে যাচ্ছে এবং তা অর্জনের চেষ্টা করছে।
- ২। জাতীয় শিক্ষা সপ্তাহ ২০২২ এবং ২০২৩ এ অত্র বিদ্যালয়ে পরপর দুইবার নাটোর জেলার শ্রেষ্ঠ শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হিসেবে নির্বাচিত হয়।
- ৩। শিক্ষার্থীদের স্বাস্থ্য সচেতন করে গড়ে তুলতে ও এবং শিক্ষার অনুকূল পরিবেশ গড়ে তুলতে সুপেয় পানি ও স্যানিটেশন ব্যবস্থা নিশ্চিত করা হয়েছে।
- ৪। কোভিড-১৯ প্রতিরোধে প্রয়োজনীয় স্বাস্থ্য সুরক্ষা সামগ্রি ব্যবহার নিশ্চিত করা হয়েছে।
- ৫। তথ্য প্রযুক্তির সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করে দুটি শ্রেণিকক্ষ ল্যাপটপ/মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টরসহ শ্রেণিকার্যক্রম করা হচ্ছে।
- ৬। প্রাপ্যতাযোগ্য সকল শিক্ষার্থীর জন্য মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে উপবৃত্তি প্রদান করা হচ্ছে।
- ৭। বিদ্যালয়ে স্টুডেন্ট কাউন্সিল/ ক্যাবিনেট গঠন করা হয়েছে।
- ৮। বিদ্যালয়ে শিক্ষার্থীদের অংশগ্রহনে আন্তঃমাধ্যমিক ক্রিয়া ও সাংস্কৃতিক প্রতিযোগিতা অনুষ্ঠিত হচ্ছে।
- ৯। কোভিড-১৯ মহামারী সময়ে উল্লেখযোগ্য সংখ্যক অনলাইন ক্লাস পরিচালনা।

চ্যালেঞ্জসমূহঃ

মানসম্মত মাধ্যমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরন, রাজনৈতিক অস্থিরতাসহ যেকোনো পরিবর্তিত পরিস্থিতিতে স্বাভাবিক পাঠদান কার্যক্রম অব্যাহত রাখা, শিক্ষকগণকে গতানুগতিক পাঠদানের প্রবণতা পরিহার করে নতুন কারিকুলামের পদ্ধতি মাফিক পাঠদান এবং নতুন মূল্যায়ন পদ্ধতিতে অভ্যস্ত করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

পরিবর্তিত পরিস্থিতি ও সংকটকালীন সময়ে রিমোট লার্নিং প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ব্লেন্ডিং পদ্ধতিতে পাঠদান কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখা হবে। Civil Registration & Vital Statistics (CRVS) এর সাথে সম্পৃক্ততা বজায় রেখে সকল শিক্ষার্থীর ছবিসহ আইডি কার্ড ও ডাটাবেইজ প্রণয়নে সার্বিক সহযোগিতা করা। ডিজিটাল শিক্ষার্থী হাজিরা ব্যবস্থা প্রণয়নের জন্য প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। সকল শিশুর মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত বিভিন্নমুখী পদক্ষেপ বাস্তবায়নের পাশাপাশি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে আরো বেশি সম্পৃক্ত করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য অর্জনসমূহ :

- ১। প্রাপ্যতা যোগ্য সকল শিক্ষার্থীকে উপবৃত্তি প্রদান।
- ২। শিক্ষাবর্ষের শুরুতেই শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যে পাঠ্যবই বিতরণ।
- ৩। বিদ্যালয়ের পর্যায়ের সহপাঠ্যক্রমিক কার্যক্রম জোরদার করা।
- ৪। বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে সম্পৃক্ত করা।
- ৫। ই-নথির মাধ্যমে অফিসিয়াল কার্যক্রম পরিচালনা করা।
- ৬। প্রয়োজন অনুযায়ী অনলাইন পাঠদান বাস্তবায়ন করা।
- ৭। নতুন কারিকুলাম সফলভাবে বাস্তবায়ন করা।

প্রস্তাবনা

সরকারি দফতর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা। সুশাসন সংহত করন, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার, মানসম্মত মাধ্যমিক শিক্ষা নিশ্চিত করনের মাধ্যমে স্মার্ট বাংলাদেশ রূপকল্প ২০৪১ যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যেঃ

প্রধান শিক্ষক, নাটোর সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, নাটোর
এবং

জেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাটোর সদর-এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

পরিবর্তিত পরিস্থিতি ও সংকটকালীন সময়ে রিমোট লার্নিং প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ব্লেন্ডিং পদ্ধতিতে পাঠদান কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখা হবে। Civil Registration & Vital Statistics (CRVS) এর সাথে সম্পৃক্ততা বজায় রেখে সকল শিক্ষার্থীর ছবিসহ আইডি কার্ড ও ডাটাবেইজ প্রণয়নে সার্বিক সহযোগিতা করা। ডিজিটাল শিক্ষার্থী হাজিরা ব্যবস্থা প্রনয়নের জন্য প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। সকল শিশুর মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিত করার জন্য সরকারের গৃহীত বিভিন্নমুখী পদক্ষেপ বাস্তবায়নের পাশাপাশি মাধ্যমিক বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে আরো বেশি সম্পৃক্ত করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য অর্জনসমূহ :

- ১। প্রাপ্যতা যোগ্য সকল শিক্ষার্থীকে উপবৃত্তি প্রদান।
- ২। শিক্ষাবর্ষের শুরুতেই শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যে পাঠ্যবই বিতরণ।
- ৩। বিদ্যালয়ের পর্যায়ের সহপাঠ্যক্রমিক কার্যক্রম জোরদার করা।
- ৪। বিদ্যালয়ের সাথে স্থানীয় কমিউনিটিকে সম্পৃক্ত করা।
- ৫। ই- নথির মাধ্যমে অফিসিয়াল কার্যক্রম পরিচালনা করা।
- ৬। প্রয়োজন অনুযায়ী অনলাইন পাঠদান বাস্তবায়ন করা।
- ৭। নতুন কারিকুলাম সফলভাবে বাস্তবায়ন করা।

প্রস্তাবনা

সরকারি দফতর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা। সুশাসন সংহত করন, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার, মানসম্মত মাধ্যমিক শিক্ষা নিশ্চিত করনের মাধ্যমে স্মার্ট বাংলাদেশ রূপকল্প ২০৪১ যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যেঃ

প্রধান শিক্ষক, নাটোর সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, নাটোর
এবং

জেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাটোর সদর-এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন।

সেকশন ১ঃ

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলিঃ

১.১ রূপকল্প

মাধ্যমিক স্তরের সকল শিক্ষার্থীর জন্য সমতাভিত্তিক ও মানসম্মত মাধ্যমিক শিক্ষা।

১.২ অভিলক্ষ্য

মাধ্যমিক শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ ও গুণগত মান উন্নয়নের মাধ্যমে সকল শিক্ষার্থীর জন্য সমতাভিত্তিক ও যুগোপযোগী মানসম্মত শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ

- ১) মানসম্মত মাধ্যমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।
- ২) সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত মাধ্যমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ।
- ৩) মাধ্যমিক শিক্ষার ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১.৪ কার্যাবলি

১. শিক্ষার্থী জরিপ
২. শিখন শেখানো কার্যক্রম
৩. শ্রেণিকক্ষ সজ্জিতকরণ এবং শিক্ষার্থীর বিভিন্নমুখী কার্যক্রমে সম্পৃক্তকরণ।
৪. ভৌত অবকাঠামো উন্নয়ন।
৫. বিদ্যালয়ে সুপেয় পানি নিশ্চিতকরণ
৬. স্বাস্থ্যসম্মত স্যানিটেশন নিশ্চিত করণ
৭. ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক কার্যক্রমের উন্নয়ন এবং
৮. কাবিং কার্যক্রম জোড়দারকরণ।

সেকশন ২

○ বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাস্তম্ভ
					২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
মাধ্যমিক শিক্ষা চক্র সমাপনের হার ৯১% এ উন্নীতকরণ	মাধ্যমিক শিক্ষা সমাপনীর চক্রের হার বৃদ্ধি	৮৫	৮৬	৮৮	২০২২-২০২৩	২০২৩-২০২৪	২০২৫-২০২৬	৮ম বার্ষিকী পরিকল্পনা
মানসম্মত মাধ্যমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে শিক্ষার্থীর কজিভ অনুপাত (১:৩০) অর্জন	শিক্ষক-শিক্ষার্থীর অনুপাত হ্রাস	১:৩৪	১:৩৩	১:৩১	১:২১			৮ম বার্ষিকী পরিকল্পনা

○

সেকশন ৩

○ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্ম সম্পাদনের সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩				প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫
							অসাধারণ	চলতি মানের নিম্নে				
এশিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র												
[১] মানসম্মত মাধ্যমিক শিক্ষা নিশ্চিতকরণ	৩৪	[১.১] শিক্ষার্থী জরিপ ও ভর্তি	[১.১.১] নির্ধারিত তারিখের মধ্যে ক্যাচমেন্ট এলাকার সকল খানার শিশু জরিপ সম্পন্ন	৩	২০-১১-২১	২০-১১-২১	২১-১১-২১	২১-১১-২১	২১-১১-২১	২১-১১-২১	২০-১১-২১	২০-১১-২১
			[১.১.২] বিদ্যালয় গমনোপযোগী শতভাগ ভিত্তিক শিক্ষার্থী	২	২০-১১-২০	২০-১১-২০	২১-১১-২০	২১-১১-২০	২১-১১-২০	২১-১১-২০	২০-১১-২০	২০-১১-২০
					৯৯%	৯৯%	৯৮%	৯৯%	৯৯%	৯৯%	১০০%	১০০%

শ্রীমতি কার্যক্রমের ইতিহাস রিপোর্ট/বর্নামা (Oricon) (Subsect)

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০ ২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১ ২২	সাক্ষরতার/নির্ধারিত ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫
							অসাধারণ				চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%						
			[১.১.৩] ক্যাচমেন্ট এবং ক্যাচমেন্ট এলাকার বাইরে থেকে বিদ্যালয় গমনোপযোগী ভর্তিকৃত শিক্ষার্থী	২	৯৭	৯৩	৮৭	৮৭	৮৭	৮৭	৮৭	৮৭	১০০
		[১.২] শিখন-শেখানো কার্যক্রম	[১.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা প্রস্তুত	২	৩০-০১-২০২১	২৫-০১-২০২২	২৫-০১-২০২৩	৩১-১-২০২৩	০৫-০২-২০২৩	১০-০১-২০২৩	২০-০১-২৪	১৭-১-২৫	
		[১.২.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ৩য়-৪র্থ শ্রেণির শিক্ষার্থীদের মধ্যে যারা সাবলীলভাবে বাংলা পড়তে পারেনা তাদের তালিকা তৈরি		২	-		২৫-২০২৩	৩১-১-২০২৩	০৫-০২-২০২৩	১০-০২-২০২৩	২০-০১-২৪	২০-১-২৫	

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩				প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫
							অসাধারণ গ	১০০%	চলতি মানের নিম্নে	৬০%		
				৩	-	-	৭৫	৬০	৫৫	৫০	৮৫	৯০
			[১.২.৫] প্রতিটি শ্রেণির পিছিয়ে পরা তালিকাভুক্ত শতভাগ শিক্ষার্থী সাবলিভাবে পড়তে পারে	৩	৬০০	৫৫০	১২০০	১১৫০	১১০০	১০৫০	১৩০০	১৩৫০
			[১.২.৬] বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা অনুযায়ী প্রণয়নকৃত দৈনন্দিন পাঠ পরিকল্পনা (পাঠটীকা)	৩	-	-	১২৬০ (৩.৫* ২* ১৮০= ১২৬০)					
			[১.২.৭] বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা অনুযায়ী অনুষ্ঠিত শ্রেণিভিত্তিক (৬ষ্ঠ-১০ম শ্রেণি) শ্রেণি মূল্যায়ন(Class Test)	৩	-	-	১৫	৯	৬	৪	১৬	১৮

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	গণ্যযোগ্য/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩				প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫
							অসাধারণ	১০০%	৬০%	চলতি মানের নিম্নে		
		[১.৩] প্রধান শিক্ষক কর্তৃক শিক্ষকদের শ্রেণি পাঠদান পর্যবেক্ষণ	[১.৩.১] পর্যবেক্ষণকৃত শিক্ষকদের শ্রেণি পাঠদান	৩	৫০	৬০	৯০	৮০	৬০	৫০	১০০	১১০
			[১.৩.১] শিক্ষকদের পর্যবেক্ষণকৃত পাঠদানের উপর ফিডব্যাক প্রদান এবং পাঠদানের মান উন্নয়নে অনুষ্ঠিত স্টাফ মিটিং	২	২০	২২	২০	২২	১৮	১৬	২৪	৩০
		[১.৪] শিখন পরিবেশ উন্নয়ন	[১.৪.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে শ্রেণির শ্রেণিকক্ষে উপকরণ রপ্তার স্থাপন	২	-	-	২০-২-২০২৩	১০-২-২৩	৩০-৩-২০২৩	১০-৪-২০২৩	২৮-২-২৪	২৫-৩-২৫
			[১.৪.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে শ্রেণির শিক্ষার্থীদের জন্য বিজ্ঞান বিষয়ে পাঠদানের জন্য বিশেষ আসন বিন্যাসকরণ।	২	-	-	২৮-২-২৩	১০-৩-২৩	৩০-৩-২০২৩	১০-০৪-২৩	২৮-২-২৪	২৫-৩-২৫

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত আয়তন ২০২০-২১	প্রকৃত আয়তন ২০২১-২২	সাক্ষ্যমাণা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫
							অসাধারণ	১০০%	৬০%	চলতি মানের নিম্নে	১		
[২] সর্বজনীন ও বৈষম্যহীন টেকসই মানসম্মত মাধ্যমিক শিক্ষা সম্প্রসারণ;	২২	[২.১] শিক্ষাবর্ষের শুরুতে শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিনামূল্যের পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাপ্ত পাঠ্যপুস্তক সকল শিক্ষার্থীদের মধ্যে বিতরণ	৩	০১-০১-২০২২	০১-০১-২০২২	২৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	০৫-০২-২০২৩	১০-০২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	২০-১-২৫	
		[২.২] কেন্দ্রীয় তথ্য ভাভারে বিদ্যালয়ের তথ্য হালফিলকৃত	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে IPEMIS সফটওয়্যারে বিদ্যালয় এবং শিক্ষক ডাটা এন্ট্রি হালফিলকৃত	৩	৩১-০১-২০২১	২৫-০১-২০২২	২৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-০২-২০২৩	০২-২-২০২৩	২০-০১-২০২৪	২০-১-২৫	
		[২.৩] মাধ্যমিক শ্রেণিকক্ষ সাজিতকরণ ও উপকরণ সংগ্রহ	[২.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রাক-মাধ্যমিক শ্রেণিকক্ষ সাজিত ও উপকরণ সংগৃহীত	৩	৩০-০৬-২০২৩	৩০-০৬-২০২৩	০৫-৬-২০২৩	১০-৬-২০২৩	১৫-৬-২০২৩	২০-৬-২০২৩	৩১-৫-২০২৪	৩১-৫-২৫	
		[২.৪] শিক্ষার্থীদের ছবিসহ আইডি কার্ড প্রদান	[২.৪.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে শিক্ষার্থীদের ছবিসহ আইডি কার্ড প্রবর্তন	৩	-	-	১০-৩-২০২৩	২০-৩-২০২৩	৩১-৩-২০২৩	১০-৪-২০২৩	২৫-০২-২০২৪	২০-০২-২০২৫	
		[২.৫] সামাজিক	[২.৫.১] অনুষ্ঠিত উঠান বৈঠক	২	৯	৬	১০	৫	৬	৭	১২	১২	
		[২.৫] সামাজিক	[২.৫.১] অনুষ্ঠিত উঠান বৈঠক	২	৫	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
			[২.৫.১] অনুষ্ঠিত উঠান বৈঠক	২	৫	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
			[২.৫.১] অনুষ্ঠিত উঠান বৈঠক	২	৫	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কার্যসম্পাদন সূচক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রাপ্ত অর্জন ২০২০-২১	প্রাপ্ত অর্জন ২০২১-২২	শিক্ষামাত্র/নির্ধারিত ২০২২-২০২৩				প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	
							অসাধারণ	অসাধারণ	অসাধারণ	অসাধারণ			চলতি মানের নিম্নে
		[৩.২] বৃক্ষ রোপন	[৩.২.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বিদ্যালয় মাঠসংলগ্ন পশ্চিম পাশে/বনজ/ফলদ/শুষ্ক/শোভা বর্ধনকারী বাগান তৈরি	২	৩০-৬-২০২১	-	১-৬-২০২৩	২-৬-২০২৩	৩০-৬-২০২৩		৩১-০৫-২০২৪	৩১-০৫-২০২৫	
		[৩.৩] কাবিং কার্যক্রম	[৩.৩.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে গঠনকৃত কাবদল	২	৩০-১১-২০২১	-	১-১২-২০২২	২-১২-২০২২	৩১-১২-২০২২		৩০-১১-২০২৪	৩০-১১-২০২৫	
			[৩.৩.২] অনুষ্ঠিত প্যাক সিটিং	২	৪০	৪৩	৪৫	৪০	৩০		৫০	৫২	
			[৩.৩.৩] কাব সমাবেশে অংশগ্রহণ	২	২	২	২	১	০		৪	৪	

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	শিক্ষামাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদার করণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] দৈনিক সমাবেশে নৈতিকতা বিষয়ে অনুষ্ঠিত আলোচনা	সংখ্যা	৪	১২	১২	২৪	২২	১৮	১৬	১৪	২৪	৩৬	
			[১.১.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে নৈতিকতা ও সততার দৃষ্টান্তরূপ ৩ (তিন) জন শিক্ষার্থীকে পুরস্কৃতকরণ	তারিখ	৩	-	৩১-০৫-২০২৩	০৫-৬-২০২৩	১০-৬-২০২৩	১৫-০৬-২০২৩	২০-০৬-২০২৩	২১-০৫-২০২৪	৩১-০৫-২০২৫		
			[১.২] ই-গভর্ন্যান্স / উজ্জ্বল	তারিখ	৩	-	-	৩১-০৫-২০২৩	০৫-৬-২০২৩	১০-৬-২০২৩	১৫-০৬-২০২৩	২০-০৬-২০২৩	৩১-০৫-২০২৪	৩১-০৫-২০২৫	
			[১.২.১] ই-মেইলের মাধ্যমে তথ্য আদান-প্রদানকৃত	সংখ্যা	৩	-	-	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৭০	৮০	

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	সফলমাত্রা/নির্ধারিত ২০২১-২০২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
		কর্মপরি কল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.২] সেবা সহজীকরণ/বিদ্যালয় ব্যবস্থাপনা/পাঠদান আকর্ষণীয় ও কার্যকরকরণে ইনোভেশন ধারণা গৃহীত			৪	-		২	১	০	০	০	৩	৪
			[১.২.৩] ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন বিষয়ে অভিভাবক এর মধ্যে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	-		৬	৫	২	৩	৬	৭	
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরি কল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] আবেদনের ভিত্তিতে প্রদানকৃত তথ্য	হার	%	৩	৯০%		১০০%	৯৫%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%	
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে কর্মপরি কল্পনা	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে এসএমসি এবং পিটিএ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-		৫	৪	২	১	৫	৬	

কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২					প্রক্ষেপন ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪
									অসাধার গ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
		বাস্তবায়ন	সদস্যগণের মধ্যে অনুষ্ঠিত আলোচনা সভা												
		[১.৪.১] প্রাপ্ত অভিযোগের ভিত্তিতে গৃহীত প্রতিকার		হার	%	২	৯০%	৯০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%	
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিষ্ঠা কর্মপরিচালনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দৃষ্টিগোচর স্থানে সিটিজেন চার্জার স্থাপিত	তারিখ	তারিখ	২			১০-১-২০২৩	১৫-১-২০২৩	২০-১-২০২৩	২৫-১-২০২৩	৩১-১-২০২৪	৩১-১-২০২৫	
		[১.৫.১] সিটিজেন চার্জারের আলোকে প্রদানকৃত নাগরিক সেবা		হার	%	১	৯০%	৯০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%	

আমি প্রধান শিক্ষক নাটোর সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, নাটোর এই মর্মে অঙ্গীকার করছি যে, এই পুঁজিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

স্বা!

জেলা শিক্ষা অফিসার
নাটোর

স্বা!

প্রধান শিক্ষক

নাটোর সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়,
নাটোর।